**Plano de Encerramento do Projeto**

**Projeto: Implementação do Dashboard de Performance de Vendas**

**Data: 22/11/2024**

**1. Introdução**

Este documento formaliza o encerramento do projeto **Implementação do Dashboard de Performance de Vendas**. O objetivo é assegurar que todas as entregas foram concluídas, requisitos atendidos e que o conhecimento foi transferido adequadamente.

**2. Objetivos do Encerramento**

1. Garantir a validação final de todas as entregas.
2. Documentar lições aprendidas e boas práticas.
3. Formalizar a transferência de responsabilidade para o time de operação e manutenção.

**3. Resumo do Projeto**

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrição** | **Detalhes** |
| **Objetivo do Projeto** | Criar um dashboard para análise de vendas. |
| **Período de Execução** | Agosto/2024 a Novembro/2024 |
| **Stakeholders Principais** | Gerência de Vendas, TI, B.I |
| **Ferramentas Utilizadas** | Power BI, Python (ETL), SQL Server |

**4. Entregas Finalizadas**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Entrega** | **Status** | **Data de Conclusão** |
| Dashboard de Performance de Vendas | Concluído | 15/11/2024 |
| Documentação do ETL e Base de Dados | Concluído | 18/11/2024 |
| Treinamento para Usuários | Concluído | 20/11/2024 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Critério** | **Avaliação** | **Comentários** |
| Atendimento aos Requisitos | Satisfatório | Todas as funcionalidades entregues. |
| Qualidade do Dashboard | Excelente | Boa usabilidade e visualização clara. |
| Engajamento dos Stakeholders | Bom | Pequenos atrasos em feedbacks. |
| Cumprimento do Prazo | Atraso de 1 semana | Ajustado devido a problemas na integração. |

**5. Avaliação do Projeto**

|  |  |
| --- | --- |
| **Aspecto** | **Descrição** |
| **Sucesso** | Uso de Python para otimizar o processo ETL. |
| **Área de Melhoria** | Planejamento mais detalhado das dependências entre times. |

**6. Lições Aprendidas**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Atividade** | **Responsável** | **Data** |
| Manutenção do ETL | Carlos Silva | A partir de 22/11/2024 |
| Atualização do Dashboard | Ana Paula | A partir de 22/11/2024 |
| Suporte Técnico | TI - Suporte Geral | A partir de 22/11/2024 |

**7. Transferência de Responsabilidades**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Stakeholder** | **Responsabilidade** | **Assinatura** |
| Gerente de Projeto (B.I) | Validação do Encerramento | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Gerente de Vendas | Aceitação da Entrega | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Representante de TI | Transferência de Operações | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**8. Aprovação Final**

**9. Anexos**

1. Documentação completa do ETL.
2. Link de acesso ao dashboard no Power BI.
3. Registro de Treinamento (lista de participantes).

**Assinatura do Responsável pelo Projeto:**

Elmesson Ribeiro